

## Rezervarea locurilor în sălile de lectură

### Rezervarea locului

se realizează din interfața Catalogului online aici: <http://aleph.bcucluj.ro:8991/F>

#### 1. Autentificarea în WebOPAC

#### 2. Alegerea opțiunii *Locuri*

#### 3. Rezervarea Locului prin clic pe linkul rezervare

	Descriere	Statut exemplar	Data scadentă	Ora scadentă	Biblioteca	Colecție	COTA	Barcode
<u>rezervare</u>	LOC 001	Rezervare Loc	Disponibil		Biblioteca Centrală	Sala lectura 1	SALA 1	BCUL1
<u>rezervare</u>	LOC 002	Rezervare Loc	Disponibil		Biblioteca Centrală	Sala lectura 1	SALA 1	BCUL2
<u>rezervare</u>	LOC 003	Rezervare Loc	Disponibil		Biblioteca Centrală	Sala lectura 1	SALA 1	BCUL3
	LOC 004	Rezervare Loc	03/Apr/2017	20:00	Biblioteca Centrală	Sala lectura 1	SALA 1	BCUL4
	LOC 005	Rezervare Loc	03/Apr/2017	20:00	Biblioteca Centrală	Sala lectura 1	SALA 1	BCUL5

#### 4. Confirmarea rezervării prin clic pe Start în următoarele două ecrane

Cerere de rezervare - Abrudan, Elena-Angela

Exemplarul solicitat are o copie disponibilă pe raft.

Exemplare disponibile se găsesc în următoarele locații:

Punctul de livrare : BCU Sala Catalogelor ▼

Introduceți informație suplimentară, necesară pentru SOLICITAREA publicațiilor disponibile:

Numărul locului / XEROX 3-4-2017 10:23

Servire urgentă

Start

Anulare

Detalii despre rezervare - Abrudan, Elena-Angela

Exemplarul a fost rezervat la BCU Sala Catalogelor.

Numarul locului

Notă

Manipulare urgentă

Start

Tipărire

Este obligatorie *validarea rezervării* la sosirea în bibliotecă (prin scanarea permisului de bibliotecă - la scannerul dublu), respectiv *eliberarea locului* la plecarea din bibliotecă (prin scanarea permisului de bibliotecă - la scannerul simplu)!