



## ANUNȚ

Biblioteca Centrală Universitară „Lucian Blaga”, cu sediul în Cluj-Napoca, str. Clinicilor nr. 2, județul Cluj, organizează concurs pentru ocuparea următoarei funcții contractuale temporar vacante în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/28.10.2022, respectând prevederile OUG 115/2023, după cum urmează:

DENUMIREA POSTULUI: bibliotecar grad S II

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post temporar vacant

NIVELUL POSTULUI: funcții de execuție

COMPARTIMENT/STRUCTURĂ: Direcțiune.

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână

PERIOADA: determinată

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual temporar vacant, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/28.10.2022:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului de bibliotecar studii superioare grad S II:

- studii superioare nivel licență, masterat sau postuniversitar – finalizate cu diplomă;
- experiență ca asistent manager minim 3 ani;
- vechime în muncă – minim 5 ani.

Pentru înscrierea la concurs, candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) Curriculum Vitae, model comun european.

**CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUȚIEI:**

Nr. crt.	Activități	Data și ora
1.	Publicarea anunțului	20.05.2024
2.	Depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Biblioteca Centrală Universitară „Lucian Blaga”, cu sediul în oraș Cluj-Napoca, str. Clinicilor nr. 2, județul Cluj.	Până la data 27.05.2024, ora 16.00

3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	28.05.2024, ora 12.00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	29.05.2024, până la ora 16.00
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	30.05.2024, până la ora 13.00
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	31.05.2024, până la ora 13.00
7.	Susținerea probei scrise	04.06.2024, ora 09:00
8.	Afișarea rezultatului probei scrise	04.06.2024, ora 15:00
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	05.06.2024, până la ora 13:00
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	06.06.2024, până la ora 13:00
11.	Susținerea interviului	07.06.2024, ora 09:00
12.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	07.06.2024, ora 13:00
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	10.06.2024, până la ora 13:00
14.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	11.06.2024, ora 13:00
15.	Afișarea rezultatului final al concursului	11.06.2024, până la ora 16:00

#### BIBLIOGRAFIA

la concursul organizat în vederea ocupării postului temporar vacant de bibliotecar grad S II:

1. Regulamentul Intern al B.C.U. „Lucian Blaga”.
2. Regulamentul de Organizare și funcționare al B.C.U. „Lucian Blaga”.
3. Legea nr. 334/2002, Legea Bibliotecilor republicată.

#### TEMATICA

la concursul organizat în vederea ocupării postului temporar vacant de bibliotecar grad S II:

- Structura organizatorică a instituției;
- Drepturi și obligații ale angajaților;

- Organizarea, misiunea Bibliotecii Centrale Universitare;

Informații suplimentare se pot obține la telefon: 0264597092 Interior 121, la adresa de e-mail: [resurseumane@bcucluj.ro](mailto:resurseumane@bcucluj.ro) și pe website: [www.bcucluj.ro](http://www.bcucluj.ro), persoană de contact: Gocan Cornelia Mariana, având funcția de Șef Birou Resurse Umane (0771 22 51 05).

Director General  
Conf. univ. dr. Șerban Onga Valentin Gabriel

